**投标报名资格审查指引表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目内容** | **资格条件** | **评审资料** | **所在页码** |
| 1 | 营业执照 | 投标人必须遵守国家有关的法律、法规，并具有独立法人资格，具有独立承担民事责任的能力。 | 提供有效的加盖公章的营业执照复印件 |  |
| 2 | 法定代表人身份证明书 | 提供法定代表人身份证明书 | 提供法定代表人身份证明书（见附件1） |  |
| 3 | 法定代表人授权委托书 | 提供法定代表人授权委托书 | 提供法定代表人授权委托书（见附件2） |  |
| 4 | 供应商基本情况表 | 不同投标供应商的法定代表人、投标授权代表人、项目负责人、主要技术人员不是同一人或属同一单位或在同一单位缴纳社会保险；不同投标供应商不存在直接控股、管理关系。 | 提供加盖公章的《供应商基本情况表》及相关人员最近一个月社保缴纳证明（见附件3） |  |
| 5 | 投标声明函 | 🗹本项目不接受联合体投标 | 提供非联合体投标声明并加盖公章（格式自拟） |  |
| 🞎本项目接受联合体投标 | 提供联合体协议书并加盖公章（格式自拟） |
| 6 | 信用记录 | 未列入“信用中国”网站失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单 | 投标人自行通过“信用中国”网站（creditchina.gov.cn）提供查询结果网页打印件并加盖公章 |  |
| 7 | 业绩证明 | 具备同类项目经验及现场运维能力；须提供近三年（2022年1月1日至投标截止日）独立承接的单次展览面积≥10万平方米的展会业绩至少一项，且项目中同时包含门禁系统服务与票证管理服务（附合同及相关证明）。 | （1）须提供至少1项展会业绩合同关键页复印件，内容须包含项目名称、服务内容、签订时间、履约地点及双方签章等核心信息；  （2）若合同未载明展会规模，可补充主办方出具的规模证明或官方公告等有效文件（均需加盖公章）；  （3）未完整提供上述材料或信息缺失的，视为无效业绩证明。 |  |

注：

1．以上资格审查合格条件标准中如出现一处不符合要求，其投标报名将不被接受；

2．评议标准以招标人和招标代理机构的意见为准；

3．以上资料各项证书的有效期请自行核对并在报名时提交。